

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств г. Шарыпово»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
Совета школы
протокол № 9 от 10.01.2019г.



**Порядок
зачёта организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, результатов освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дополнительных образовательных
программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность**

1. Настоящий Порядок зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации права обучающихся на зачёт результатов освоения учебных предметов дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. Под зачётом результатов освоения учебных предметов в настоящем Порядке МБУДО «Детская школа искусств г. Шарыпово» (далее - Школа) понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело, справку об обучении, документ об образовании) наименования учебных предметов и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - зачёт). Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета.
3. Зачёт производится для обучающихся:
 - ранее обучавшихся в других образовательных учреждениях;
 - изучивших учебные предметы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
4. Для получения зачёта родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся представляют в Школу:
Справку об обучении/периоде обучения - документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит информацию: название образовательной программы и учебных предметов; класс (классы), количество часов; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации.
5. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета;
 - объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объёма, реализуемого на данном этапе обучения.
6. Школа вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
 7. В случае выполнения условий, зафиксированных п. 5 Порядка, принимается решение о зачёте, которое фиксируется приказом директора Школы, доводится до сведения обучающихся и их родителей в течение трёх рабочих дней.
 8. В случае невыполнения условий, зафиксированных п. 5 Порядка, решение о зачёте принимается педагогическим советом Школы. Педагогический совет может принять решение:
 - _ об отказе в зачёте результатов освоения обучающимися учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - _ о прохождении промежуточной аттестации по учебному предмету в Школе (в случае, если в образовательных программах не совпадает вариативная часть).
 9. Решение педагогического совета доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.
 10. Промежуточная аттестация проводится аттестационной комиссией, деятельность которой регламентируется Положением об аттестационной комиссии. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся и состав аттестационной комиссии утверждаются приказом директора Школы.